

Ośrodek Kulturalno - Historyczny

BELDONEK

Pałac Wielopolskich w Chrobrzu

Sekcja Historyczno - Eksploracyjna

Adres: Chroberz 268 28-425 Złota

Współrzędne GPS: N 50°25'22.1" E 20°33'02.12"

sekcja@beldonek.pl

www.beldonek.pl

Chroberz, 09.05.2012

STAROSTWO POWIATOWE
w Busku-Zdroju

Wpłynęło dnia 17-05-2012

Nr *Głogolizna*

P. N. M. E. V.
14.05.2012
[Signature]

Pan

Jerzy Kolarz

Przewodniczący Zarządu

Powiatu Buskiego

P. E. G. [Signature]

Szanowny Panie,

Nasze stowarzyszenie w dniach **26-27 maja 2012 roku** organizuje **Międzynarodowy Piknik Strzelecki o Puchar „Beldonka” w Skotnikach Małych gmina Busko-Zdrój, powiat Buski**. Jest to już II edycja przeprowadzonej w zeszłym roku imprezy strzeleckiej, która zakończyła się wielkim sukcesem. Celem Pikniku jest popularyzacja historycznego strzelectwa czarnoprochowego, a także historii starej broni i uzbrojenia. Udział w tegorocznej edycji Pucharu zapowiedzieli strzelcy z kraju i czołowi zawodnicy klubów z UK, Węgier, Czech i Słowacji.

Poprzednia impreza zaowocowała bardzo pozytywnymi komentarzami samych uczestników jak i całego środowiska strzeleckiego. W tym roku frekwencja zapowiada się znacznie wyższa i spodziewamy się przyjazdu ponad 150-ciu samych uczestników oraz kilkukrotnie większej publiczności.

Odwiedzający imprezę widzowie będą mogli oglądać zarówno przebieg konkurencji strzeleckich jak również zapoznać się z historią oraz zasadą działania historycznej broni czarnoprochowej i zasadami bezpieczeństwa.

Tematem przewodnim tegorocznego Pikniku Strzeleckiego będzie broń powstania styczniowego w związku ze zbliżającą się 150-tą rocznicą wybuchu powstania. Po raz pierwszy w historii zawodów strzelectwa czarnoprochowego zostanie rozegrana konkurencja strzelecka o nazwie „Powstanie Styczniowe”.

Tegoroczna impreza została wpisana po raz pierwszy do międzynarodowego kalendarza zawodów strzeleckich. Swoją obecność zapowiedziały media ogólnopolskie (Teleexpress, TVN) jak i regionalna prasa, radio i telewizja.

Upzejmie prosimy o wsparcie organizowanego przez nas wydarzenia w formie pozakonkursowej w wysokości 1 500 zł.

Z wyrazami szacunku,

SEKRETARZ

[Signature]
Dariusz Garlej

Rafał Osiecki UK +44 7725817174



Piotr Majczak +48 665 80 44 80

KRS: 0000345309 REGON: 260355925 NIP: 662-180-55-94

Nr konta bankowego: 75 8509 0002 2001 0002 3403 0001 Bank Spółdzielczy w Pińczowie

STAROSTWO POWIATOWE
w Busku-Zdroju

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpłynęło
dnia 14-05-2012

6206/Rea
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Kultura fizyczna i turystyka
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

II Międzynarodowy Piknik Strzelecki o Puchar „Beldonka”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.05.2012 do 30.06.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu w Busku – Zdroju
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Ośrodek Kulturalno-Historyczny BELDONEK - Pałac Wielopolskich w Chrobrzu**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000345309

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: 662-180-55-94 nr REGON: 260355925

6) adres: Chroberz 268

 miejsowość: Chroberz ul.: -

 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

 gmina: Złota powiat:⁸⁾ Pińczowski

 województwo: Świętokrzyskie

 kod pocztowy: 28-425 poczta: Złota

7) tel.: 41 356 40 03 faks: 41 356 40 24

 e-mail: palac@chroberz.info www.beldonek.pl, www.palac.chroberz.info

8) numer rachunku bankowego: 75 8509 0002 2001 0002 3403 0001

 nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Pińczowie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

 a) Adam Ochwanowski - Wiceprezes

 b) Dariusz Garlej - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dariusz Garlej – Tel. 519 14 55 33

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Rozwijanie i intensyfikowanie procesu edukacji kulturalnej.
2. Edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. Animowanie społecznej aktywności kulturalnej.
4. Prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i innych form kształcących.
5. Opracowywanie ekspertyz, analiz, raportów i opinii dotyczących działalności społeczno-kulturalnej.
6. Dbanie o zabytki regionu.
7. Gromadzenie i wymiana informacji o zjawiskach kulturowych.
8. Animowanie kontaktów i wymiany kulturalnej z zagranicą, a w szczególności z krajami Unii Europejskiej.
9. Współdziałanie ze środkami komunikacji społecznej.
10. Wypracowywanie innowacyjnych form uczestnictwa w kulturze.
11. Wypowiadanie się w ważnych dla działalności społeczno – kulturalnej sprawach, przedstawianie problemów i potrzeb tejże działalności.
12. Samokształcenie członków stowarzyszenia.
13. Prowadzenie zespołów artystycznych.
14. Promocja społecznej aktywności kulturalnej.
15. Organizacja imprez kulturalnych.
16. Prowadzenie innych działań służących realizacji celów Ośrodka.
17. Działalność szkoleniowa, informacyjna, wydawnicza, wystawiennicza, turystyczna i handlowa.
18. Organizowanie spotkań, prelekcji, projekcji filmowych, konferencji i różnego rodzaju imprez.
19. opiniowanie i zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących celów Ośrodka i jego członków.
20. Popieranie przedsięwzięć organizowanych przez osoby i podmioty współpracujące z Ośrodkiem.
21. Prowadzenie analiz i studiów.
22. Współpraca z władzami państwowymi i samorządowymi, partiami i stowarzyszeniami, placówkami naukowymi.
23. Organizowanie i prowadzenie przedsięwzięć mogących przyczynić się do realizacji celów Ośrodka.
24. Doradztwo organizacyjne i prawne.
25. Wymiana informacji, materiałów i sprzętu.
26. Organizowanie badań archeologicznych, historycznych i architektonicznych.
27. Organizowanie poszukiwań zaginionych i zapomnianych zabytków, atrakcji turystycznych i podziemi.
28. Organizowanie i prowadzenie biblioteki i archiwum dla Ośrodka.
29. Organizowanie i wspieranie działalności muzealnej i kolekcjonerskiej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prrowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

II Międzynarodowy Piknik Strzelecki o Puchar „Beldonka” to II edycja przeprowadzonej w zeszłym roku imprezy strzeleckiej, która zakończyła się wielkim sukcesem. Piknik odbędzie się w dniach 26-27 maja 2012 w miejscowości Skotniki Małe gmina Busko-Zdrój, powiat Buski.

Celem Pikniku jest popularyzacja historycznego strzelectwa czarno prochowego, a także historii starej broni i uzbrojenia. Udział w tegorocznej edycji Pucharu zapowiedzieli strzelcy z kraju i zagranicy. Poprzednia impreza zaowocowała bardzo pozytywnymi komentarzami samych uczestników jak i całego środowiska strzeleckiego. W tym roku frekwencja zapowiada się znacznie wyższa i spodziewamy się przyjazdu ponad 150-ciu osób samych uczestników oraz kilkukrotnie większej publiczności.

Odwiedzający imprezę widzowie będą mogli oglądać zarówno przebieg konkurencji strzeleckich jak również zapoznać się z historią oraz zasadą działania historycznej broni czarnoprochowej oraz zasadami bezpieczeństwa.

W Polsce posiadanie broni czarnoprochowej ładowanej odprzodowo, wyprodukowanej przed 1885 r. lub jej repliki, a także pocisków, kapiszonów i czarnego prochu, jest legalne i nie jest konieczna w tym wypadku żadna czynność prawna, jak rejestracja, uzyskanie zezwolenia itp., na mocy znowelizowanej w 2011 r. ustawy o broni i amunicji. Dotyczy to również broni wielostrzałowej (w praktyce rewolwerów). Strzelanie jest dozwolone wyłącznie na odpowiednio przygotowanej strzelnicy, nie wolno też

przenosić nabitej broni.

Rozegrana w tym roku konkurencja strzelecka pod nazwą „Powstanie Styczniowe” będzie nawiązaniem do historii regionu i jego wkładu w dążenia niepodległościowe. Tego rodzaju konkurencja strzelecka zostanie rozegrana po raz pierwszy w historii strzelectwa czarnoprochowego w Polsce.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Istnieje duża grupa pasjonatów dawnego uzbrojenia, którzy chętnie biorą udział w różnego rodzaju zawodach strzeleckich czy rekonstrukcjach historycznych. Jednak na Ponidziu do tej pory takie imprezy praktycznie nie były organizowane. Rosnące zainteresowanie tego typu rozrywką, która często przeradza się w pasję powoduje to, że ludzie szukają tego typu wydarzeń poza regionem, nad czym bardzo bolejemy, bo przecież region świętokrzyski poszczycić się może znakomitą historią rycerstwa, powstań i innych zrywów niepodległościowych.

Podczas turniejów strzeleckich, rycerskich jedni uczestnicy realizują swoje pasje, a inni mogą poznawać historię regionu poprzez zabawę czy rozgrywki.

Także wśród turystów istnieje coraz większe zainteresowanie tego typu imprezami.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Strzelcy z regionu, kraju i zagranicy, członkowie klubów strzeleckich, Bractw Kurkowych, osoby niezrzeszone posiadające własną broń odprzodową, pasjonaci historii, mieszkańcy regionu, turyści odwiedzający Ziemię Buską.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promowanie regionu poprzez zapoznanie się z historią oręża na Ziemi Buskiej, Poniidziu oraz w całym województwie Świętokrzyskim,
Popularyzacja sportu strzeleckiego a w szczególności historycznego strzelectwa czarnopochowego,
Popularyzacja historii starej broni i uzbrojenia,
Praktyczne zapoznanie się z zasadą działania historycznej broni czarnopochowej
Zapoznanie się z zasadami bezpieczeństwa

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren dawnego kamieniołomu w miejscowości Skotniki Małe (gmina Busko-Zdrój). Na terenie kamieniołomu znajduje się strzelnica. Charakterystyczne ukształtowanie terenu pozwala zapewnić maksimum bezpieczeństwa podczas zawodów strzeleckich.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Międzynarodowy Piknik Strzelecki o Puchar "BELDONKA" - Chroberz - Skotniki Małe organizuje Sekcja Strzelecka Ośrodka Kulturalno-Historycznego "Beldonek" -Pałac Wielopolskich w Chrobrzu. Pomocą organizacyjną służy także Stowarzyszenie Strzeleckie Kół Łowieckich w Busku Zdroju.

Zawody zostaną rozegrane na najbardziej klimatycznie położonej strzelnicy w Skotnikach Małych k. Buska Zdroju. Celem Pikniku jest popularyzacja strzelectwa czarnoprochowego, śrutowego oraz historii broni i uzbrojenia.

ROZGRYWANE DYSCYPLINY

1. Vetterli (karabin kapiszonowy 50 m) – konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach,
 - broń: każdy muszkiet lontowy lub skałkowy, każdy karabin skałkowy lub kapiszonowy,
 - przyrządy celownicze właściwe przepisom odpowiedniej klasy broni,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - postawa stojąc, odległość 50 metrów.
2. Pennsylvania (karabin skałkowy 50m) – konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach, bez konkurencji drużynowej,
 - broń: dowolny karabin skałkowy, lufa gładka lub gwintowana,
 - przyrządy celownicze właściwe przepisom odpowiedniej klasy broni,
 - amunicja : okrągła kula ,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - postawa stojąc, odległość 50 metrów.
3. Lamarmora (kapiszonowy karabin wojskowy 50m) – konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach, bez konkurencji drużynowej,
 - broń: kapiszonowy karabin wojskowy kal. powyżej 13,5 mm,
 - przyrządy celownicze – typ oryginalny wojskowy (dozwolone niewielkie modyfikacje),
 - amunicja zgodna z epoką i dla danego karabinu,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - postawa stojąc, odległość 50 metrów.
4. Miquelet (skałkowy karabin wojskowy 50m) konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach
 - broń – wojskowy gładkolufowy muszkiet skałkowy,
 - przyrządy celownicze – typ oryginalny, wojskowy bez szczyrbiny,
 - postawa stojąc, odległość 50 metrów
5. Minié (kapiszonowy karabin wojskowy 100m) konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach.
 - broń – kapiszonowy karabin wojskowy kal. powyżej 13,5 mm,
 - przyrządy celownicze – typ oryginalny wojskowy (dozwolone niewielkie modyfikacje),
 - amunicja zgodna z epoką i dla danego karabinu,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - pozycja leżąc, odległość 100 metrów.
6. Whitworth (karabin kapiszonowy 100m) konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach.
 - broń – dowolny karabin kapiszonowy (kal. dowolny), który nie kwalifikuje się w konkurencji Minié,
 - przyrządy celownicze właściwe przepisom odpowiedniej klasy broni, przezierniki i muszki pierścieniowe dozwolone, jeśli odpowiadają czasom powstania broni,

- tarcza ISSF 20/50,
 - pozycja leżąc, odległość 100 metrów.
7. Kuchenreuter (pistolet kapiszonowy 25 m) konkurencja rozgrywana w oryginałach i replikach.
- broń – dowolny jednostrzałowy pistolet kapiszonowy, o dowolnym kalibrze, gwintowany,
 - przyrządy celownicze zgodne z oryginałem i epoką,
 - amunicja : okrągła kula,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - postawa stojąc, strzelanie z jednej ręki, odległość 25 metrów.
8. Mariette (rewolwer 25m) konkurencja rozgrywana tylko replikami.
- broń – dowolny rewolwer kapiszonowy,
 - przyrządy celownicze wg czasów powstania broni, wysokość muszki dowolna o profilu w stylu oryginału,
 - tarcza ISSF 20/50,
 - postawa stojąc, strzelanie z jednej ręki, odległość 25 metrów.

Non MLAIC

9. Powstanie Styczniowe (karabin 50m,75m) repliki i oryginały o proveniencji sprzed 1863 roku
- broń: dowolny karabin kapiszonowy
 - przyrządy celownicze właściwe epoce powstania broni bez modyfikacji
 - tarcza ISSF 20/50
 - postawa stojąc, odległość 50 metrów (stage1)
 - postawa stojąc, odległość 75 metrów (stage2, ścisły finał) Tarcza niespodzianka
 - do ścisłego finału przechodzi pięciu zawodników z najlepszymi wynikami

Na zwycięzców strzeleckiej zabawy czekają atrakcyjne nagrody oraz dyplomy oraz wiele niespodzianek. Jako miejsce zakwaterowania zainteresowanych wcześniejszym przyjazdem wybrano oddalony o 15 km Internat Zespołu Szkół Rolniczych przy siedzibie naszego stowarzyszenia, czyli Pałacu Wielopolskich w Chrobrzu.

Prace przygotowawcze na terenie strzelnicy w Skotnikach będą przeprowadzone przez członków naszego stowarzyszenia.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25 maja 2012 do 30 czerwca 2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie terenu pod turniej – uprzątnięcie, koszenie trawy, zabezpieczenie	25.05.2012	Oferent
2. Przeprowadzenie turnieju	26 – 27.05.2012	Oferent
3. Uporządkowanie terenu	27 – 28.05.2012	Oferent
4. Rozliczenie imprezy	28.05.2012 – 30.06.2012	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładamy że w pikniku weźmie udział ok.100 strzelców z Polski i Europy, grupa 200-300 widzów, głównie mieszkańców gmin Busko-Zdrój, Pińczów, Wiślica i Złota oraz turystów.

Rezultatem pikniku będzie:

- Wypromowanie regionu jako ważnego obszaru pod względem historii oręża w Polsce,
- Podniesienie zainteresowania historią regionalną, starej broni i uzbrojenia , historycznym strzelectwem czarnoprochowym,
- Poznanie zasad działania historycznej broni czarnoprochowej oraz zaznajomienie się z zasadami bezpieczeństwa,
- Zwiększenie zainteresowania muzeami zawierającymi kolekcje militarne oraz miejscami pamięci, bitew.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	Pamiątkowe gadżety, czapeczki, nagrody, dyplomy	100	25	Zest.	2 500	1 500	1 000	0
	Puchary, medale	10	80	Zest.	800	0	800	0
	Tarczownice, tarcze, tablice informacyjne i art. Biurowe	1	800	Zest.	800	0	800	0
	Catering i napoje	100	15	zest.	1500	0	1500	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	Opłaty sędziowskie	1	600	umowa	600	0	600	0
	Opłaty eksploatacyjne za korzystanie ze strzelnicy	1	600	umowa	600	0	600	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia ¹⁹⁾ :							
	Pawilony brezentowe na stanowiska strzeleckie	4	600	Szt.	2400	0	2400	0
IV	Ogółem				9 200	1 500	7 700	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 500 zł	16,3 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	7 700 zł	83,7 %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	- zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	- zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	- zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	- zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	- zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9 200 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Członkowie stowarzyszenia zaangażowani z realizacją zadania są pasjonatami historii; dysponują dużą wiedzą na temat historii regionu, starej broni i uzbrojenia, a także doświadczeniem w obsłudze historycznej broni czarnoprochowej.

Członkowie stowarzyszenia mają także doświadczenie w organizowaniu i rozliczaniu imprez kulturalnych, turystycznych oraz sportowych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Członkowie stowarzyszenia dysponują urządzeniami biurowymi (komputer, faks, drukarka, telefon). Transport będzie realizowany prywatnymi pojazdami organizatorów. Członkowie stowarzyszenia dysponują także bronią czarno prochową, która będzie używana podczas turnieju oraz prezentacji.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

I Ogólnopolski Piknik Strzelecki o Puchar "Beldonka" (3 września 2011) . Pomimo iż był to tylko piknik strzelecki to rozegrano kilka konkurencji strzeleckich w których rywalizowało w sumie 29 osób. W imprezie wzięło udział także kilkadziesiąt widzów, przede wszystkim okolicznym mieszkańców, a także turystów z pobliskiego Buska-Zdroju.

Impreza zaistniała w środowisku strzelectwa czarnoprochowego i została wpisana do kalendarza imprez strzeleckich.

Umieszczone na portalach internetowych informacje dotyczące ubiegłorocznej imprezy osiągnęły oglądalność ponad 100 000 odsłon.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

OŚRODEK KULTURALNO-HISTORYCZNY
BELDONEK
PAŁAC WIEŁOPOLSKICH
w Chrobrzu
Chroberz 268, 28-425 Złota
NIP 62-180-55-94 REGON 260355925

.....Adam Ochwanowski.....

.....Wiceprezes.....

.....Dariusz Gajlej.....

.....Sekretarz.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data...09.05.2012.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

STAROSTWO POWIATOWE
w Busku-Zdroju

Wpłynęło
dnia 14 -05- 2012

Nr

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.