

Załącznik nr 2 do Regulaminu  
przeprowadzania audytu  
wewnętrznego

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

.....  
(data i miejsce wystawienia)

.....  
(numer upoważnienia)

### Upoważnienie do przeprowadzenia audytu

Na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr249, poz. 2104)

upoważnia się Pana/ Panią\*<sup>)</sup> .....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia audytu zgodnie z planem audytu /poza planem audytu \*<sup>)</sup>  
w .....  
(nazwa i adres komórki lub jednostki organizacyjnej)

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dowodu osobistego/legitymacji służbowej \*<sup>)</sup>  
nr ..... oraz poświadczenia bezpieczeństwa nr .....  
upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych, oznaczonych klauzulą .....

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem .....

.....  
(pieczęć i podpis Starosty Powiatu  
Buskiego)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis Starosty Powiatu  
Buskiego)

\*<sup>)</sup> Niepotrzebne skreślić