

Znak: BR.0022.2.105.2026

Protokół Nr 105/2026
z posiedzenia Zarządu Powiatu
z dnia 10 września 2026 roku

W posiedzeniu Zarządu udział wzięli:

1. Jerzy Kolarz
2. Andrzej Lasak
3. Wiesław Marzec
4. Tomasz Mierzwa

oraz

Krzysztof Tułak – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju
Aneta Chwalik – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku- Zdroju
Janina Dobaj – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku - Zdroju
Jolanta Kamińska - Główna Księgowa w Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku- Zdroju
Jolanta Kałucka - Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie
Ewelina Szymczyk - Krzezińska – Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku-Zdroju
Marek Partyka – Wicedyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Busku - Zdroju
Rafał Augustyniak – Prezes Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły”
Grzegorz Zięba – Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami
Artur Polniak – Skarbnik Powiatu
Sławomir Dalach – Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej
Renata Krzemień – Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej
Tadeusz Sempioł – Starszy Inspektor Referatu Inwestycji i Promocji
Ilona Marzec – Pełniąca Obowiązki Kierownika Referatu Inwestycji i Promocji
Edyta Bąk – Samodzielne stanowisko ds. Zamówień Publicznych

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołów z posiedzeń Zarządu Powiatu Nr 103/2026 z dn. 27 sierpnia 2026 roku oraz 104/2026 z dn. 04 września 2026 roku.
5. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Busku-Zdroju o wyrażenie zgody na nieodpłatne przekazanie mebli szkolnych oraz tablicy

- interaktywnej zainteresowanym instytucjom bądź osobom prywatnym (**Dyr. ZSP w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. EK**).
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku-Zdroju o wyrażenie zgody na nieodpłatne udostępnienie hali sportowej znajdującej się w budynku I LO w Busku-Zdroju dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Busku-Zdroju (**Dyr. I LO w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. EK**).
 7. Przyjęcie informacji o dokonanych zmianach w arkuszach organizacji szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Buski za okres od 1 maja do 31 sierpnia 2026 roku (**Nacz. Wydz. EK**).
 8. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie przyjęcia darowizny nieruchomości od Gminy Stopnica (**Nacz. Wydz. GKN**).
 9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju o regulację stanu prawnego drogi powiatowej Nr 1056T Piasek Mały – Zborów – Piestrzec – Zołcza – Ugory (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. GKN, Skarbnik Powiatu**).
 10. Rozpatrzenie wniosku z dn. 08.08.2026 r. w sprawie rozważenia możliwości remontu drogi powiatowej Nr 1011T Jarząbki – Solec, na odcinku od miejscowości Wiktorów w stronę miejscowości Zofiówka na terenie gm. Gnojno (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju**).
 11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju o zwiększenie planu finansowego na 2026 rok w związku z zadaniem „Remontem drogi powiatowej Nr 1016T Działawice – Czyżów – od km 1 + 730 do km 2+630 dł. 900” z przeznaczeniem na zabezpieczenie wymaganego wkładu własnego (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu**).
 12. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju o zabezpieczenie środków zgodnie z zestawieniem inwestorskim na zadanie „Świadczenie usług transportowo – sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie 2026/2027” na kwotę 848 340,00 zł (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu**).
 13. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju o zwiększenie planu finansowego dochodów budżetowych oraz planu wydatków budżetowych na 2026 rok (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu**).
 14. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju o zabezpieczenie środków finansowych na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu**).
 15. Zapoznanie z informacją Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju z otwarcia ofert na zadanie pn.: „Przebudowa i remont drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki – Rzegocin – Górnówola – Pawłów od km 0+150 do km 1+894 dł. 1744 m” (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu**).
 16. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi wewnętrznej w miejscowości Świniary (dz. nr ewid. 401 obręb Świniary, jednostka ewidencyjna Solec-Zdrój) na terenie Gminy Solec-Zdrój (**Dyr. PZD w Busku-Zdroju**).

17. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków w programie „Pilotaż modelu MDWS” realizowanym w ramach projektu „Mobilny Doradca Włączenia Społecznego” (**Dyr. PCPR w Busku – Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
18. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie o wyrażenie zgody na zatrudnienie osoby na stanowisku sekretarka / pomoc administracyjna (**Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
19. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie o wyrażenie zgody na zatrudnienie pielęgniarki (**Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
20. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Zborowie o wyrażenie zgody na zatrudnienie na zastępstwo osoby na stanowisku kucharki (**Dyr. DPS w Zborowie, Dyr. PCPR w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
21. Rozpatrzenie wniosku Prezesa Stowarzyszenia „Świątokrzyskie Anioły” w sprawie dokonania przesunięć między pozycjami preliminarza kosztów funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej w Łagiewnikach prowadzonych przez Stowarzyszenie „Świątokrzyskie Anioły” w 2026 roku (**Prezes Stowarzyszenia „Świątokrzyskie Anioły”, Dyr. PCPR w Busku-Zdroju, Skarbnik Powiatu, Nacz. Wydz. SOZ**).
22. Zapoznanie z informacją Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju dotyczącą przychodów, kosztów i wyniku finansowego, stanu środków pieniężnych, zobowiązań długoterminowych i krótkoterminowych oraz należności pieniężnych za miesiąc lipiec 2026 r. (**Dyr. ZOZ w Busku-Zdroju, Nacz. Wydz. SOZ, Skarbnik Powiatu**).
23. Zapoznanie z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty dot. zadania pn. „Zakup i dostawa samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych II” (**Nacz. Wydz. SOZ, Samodzielne stanowisko ds. Zamówień Publicznych, Skarbnik Powiatu**).
24. Rozpatrzenie wniosku p.o. Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji o uhonorowanie zwycięskich delegacji wieńcowej (**p.o. Kier. Ref. IP, Skarbnik Powiatu**).
25. Rozpatrzenie wniosku p.o. Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji o zabezpieczenie środków w budżecie Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju na realizację zadania pn. „Modernizacja oświetlenia oraz sanitariatów w Powiatowym Międzyszkolnym Ośrodku Sportowym w Busku-Zdroju” (**p.o. Kier. Ref. IP, Skarbnik Powiatu**).
26. Rozpatrzenie wniosku o zabezpieczenie środków w budżecie Powiatu Buskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Roboty termomodernizacyjne w budynkach ZOZ w Busku-Zdroju” (**p.o. Kier. Ref. IP, Skarbnik Powiatu**).
27. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku-Zdroju o przesunięcie środków do planu finansowego na rok 2026 (**Skarbnik Powiatu**).
28. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku-Zdroju o przesunięcie środków do planu finansowego na rok 2026 (**Skarbnik Powiatu**).

29. Rozpatrzenie wniosku Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku-Zdroju o przekwalifikowanie wydatków w planie budżetu na 2026 rok **(Skarbnik Powiatu)**.
30. Zapoznanie z informacją o planowanych wydatkach w okresie 6 m-cy 2026 r., w jednostkach organizacyjnych Powiatu oraz przewidywane wykonanie na koniec 2026 roku **(Skarbnik Powiatu)**.
31. Podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w sprawie upoważnienia do przeprowadzenia postępowania w zakresie wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego za 2026 i 2027 rok w Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju **(Skarbnik Powiatu)**.
32. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku-Zdroju o zwiększenie planu dochodów i planu wydatków na wydzielonym rachunku dochodów własnych **(Skarbnik Powiatu)**.
33. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Busku-Zdroju o zmianę w planie finansowym wydatków budżetowych **(Skarbnik Powiatu)**.
34. Zapoznanie z informacją o wykonaniu budżetu Powiatu Buskiego wg stanu na koniec II kwartału 2026 roku **(Skarbnik Powiatu)**.
35. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2026 **(Skarbnik Powiatu)**.
36. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku **(Skarbnik Powiatu)**.
37. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku **(Skarbnik Powiatu)**.
38. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2026 roku **(Skarbnik Powiatu)**.
39. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych **(Skarbnik Powiatu)**.
40. Sprawy różne.
41. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Obradom Zarządu przewodniczył Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz, który powitał zebranych i o godzinie 09:00 otworzył 105 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Ad.2

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 4 Członków Zarządu (*1 nieobecny, usprawiedliwiony*), co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał i decyzji – *listy obecności Członków Zarządu oraz zaproszonych osób stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.*

Ad.3

Proponowany przez Przewodniczącego Zarządu porządek obrad Członkowie Zarządu przyjęli bez uwag w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 4

Protokół Nr 103/2026 z dn. 27 sierpnia 2026 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Protokół Nr 104/2026 z dn. 04 września 2026 roku został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu bez uwag w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 5

Wicedyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Busku-Zdroju Marek Partyka przedstawił wniosek – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu - o wyrażenie zgody na nieodpłatne przekazanie 18 stolików szkolnych, 7 stolików komputerowych, 2 stolików kawiarnianych, stolika, 8 krzeseł wyściełanych, 48 krzeseł szkolnych oraz tablicy interaktywnej zainteresowanym jednostkom organizacyjnym Powiatu Buskiego lub instytucjom pożytku publicznego lub osobom prywatnym zajmującym się społecznie redystrybucją używanego sprzętu i mebli bądź bezpośrednio potrzebującym rodzinom.

Wyżej wymieniony sprzęt ze względu na stan eksploatacji nie nadaje się do dalszego wykorzystania w szkole, jednak stan zużycia pozwala na dalsze wykorzystanie w gospodarstwach domowych bądź w instytucjach pożytku publicznego, w których może być wykorzystywany okazjonalnie.

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej Renata Krzemień pozytywnie zarekomendowała rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zaproponował, aby wyposażenie szkolne nienadające się do dalszego użytku i nieposiadające zainteresowania nieodpłatnym przekazaniem zostało odpowiednio spisane i zutylizowane. Natomiast rzeczy, które znajdują grono odbiorców zostały przekazane dalej, za złożeniem odpowiedniego wniosku.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 6

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku-Zdroju Ewelina Szymczyk – Krzemińska zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku-Zdroju Znak: PJRG.077.8.2026 z dnia 03.09.2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne udostępnienie hali sportowej znajdującej się w budynku I Liceum Ogólnokształcącego im. T. Kościuszki usytuowanym na działce nr 22/6

o powierzchni 1,6924 dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Busku-Zdroju, w celu organizacji regularnych zajęć sportowych w postaci gry w piłkę nożną w terminie od dnia wyrażenia zgody do dnia 30.04.2027 r. w środy w godzinach od 19:15 do 20:45. Podejmowanie regularnej aktywności fizycznej ma szczególne znaczenie w przypadku strażaków, których służba wymaga utrzymania wysokiego poziomu sprawności fizycznej, wydolności oraz koordynacji ruchowej.

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej Renata Krzemień pozytywnie zarekomendowała rozpatrzenie przedmiotowego wniosku. Zaznaczyła także, że powyższe udostępnienie hali nie rodzi schematów podatkowych.

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku-Zdroju wyraziła pozytywną opinię w zakresie udostępnienia hali sportowej.

Pismo Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Znak: ILO.071.2.18.2026 z dnia 07.09.2026 r. - stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 7

1. Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej Renata Krzemień przedstawiła informacje o dokonanych zmianach w arkuszach organizacji szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Buski za okres od 1 maja do 31 sierpnia 2026 roku – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

2. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił uwagę na rosnący poziom zaangażowania środków własnych Powiatu w funkcjonowaniu placówek oświatowych, wynikający z aktualnego mechanizmu naliczania subwencji. Wskazał na konieczność przeprowadzenia szczegółowej analizy organizacji pracy ośrodków, ze szczególnym uwzględnieniem optymalizacji liczebności oddziałów i maksymalnego wykorzystania miejsc dla uczniów z terenu Powiatu Buskiego. Zobowiązał Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej do zorganizowania spotkania z dyrektorami placówek w celu przeanalizowania możliwości racjonalizacji wydatków i dostosowania budżetu do poziomu otrzymywania środków oświatowych.

Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej Renata Krzemień wyjaśniła, że struktura klas i liczebność oddziałów wynikają bezpośrednio z obowiązujących standardów prawnych oraz wydawanych skierowań do kształcenia specjalnego. Zapewniła, że tworzone oddziały są kompletowane zgodnie z limitami określonymi w przepisach, a dyrektorzy jednostek dokładają starań, aby efektywnie gospodarować przyznanymi środkami.

Ad. 8

Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Grzegorz Zięba zapoznał Zarząd Powiatu z projektem uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przyjęcia darowizny nieruchomości od Gminy Stopnica.

Po przeanalizowaniu, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 439/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 r. w sprawie przyjęcia darowizny nieruchomości od Gminy Stopnica - stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Ad. 9

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem Znak: PZD-S3.52.16.2026 z dnia 20.08.2026 r. o regulację stanu prawnego drogi powiatowej Nr 1056T Piasek Mały – Zborów – Piestrzec – Zołcza – Ugory – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu.

Członkowie Zarządu Powiatu przeanalizowali zakres niezbędnych prac geodezyjnych a także aspekty prawne. Uznali, że przeprowadzenie pełnej regulacji całego ciągu drogowego generowałoby znaczne koszty budżetowe.

Zarząd Powiatu uznał za zasadne przyjęcie strategii sukcesywnego i punktowego regulowania stanu prawnego nieruchomości, zaczynając od tych najbardziej wymagających. Pozostałe odcinki dróg będą sukcesywnie regulowane w czasie, w miarę dostępności środków finansowych.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 10

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem, który wpłynął do PZD w Busku-Zdroju w dniu 10.08.2026 r. w sprawie rozważenia możliwości remontu drogi powiatowej Nr 1011T Jarząbki – Solec na odcinku od miejscowości Wiktorów w stronę miejscowości Zofiówka na terenie Gminy Gnojno ze względu na zły stan techniczny drogi.

Pismo Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Znak: PZD-S3.050.17.2026 z dnia 18.08.2026 r. stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak poinformował także, że przedmiotowy wniosek znajduje się na liście zadań zgłoszonych do usunięcia skutków klęsk

żywiolowych i przeszedł pozytywną weryfikację. Oznacza to, że w przypadku pozyskania środków zewnętrznych z rezerwy celowej inwestycja ta zostanie skierowana do realizacji.

Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z powyższą informacją, zobowiązał Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju do udzielenia Wnioskodawcy stosownej odpowiedzi.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 11

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem Znak: PZD.S2.3011.32.2026 z dnia 07.09.2026 r. o zwiększenie planu finansowego na 2026 rok w związku z zadaniem „Remont drogi powiatowej Nr 1016T Działawice – Czyżów – od km 1 + 730 do km 2 + 630 dł. 900” z przeznaczeniem na zabezpieczenie wymaganego wkładu własnego – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 9* do niniejszego protokołu.

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak poinformował, że na realizację przedmiotowej inwestycji pozyskano dofinansowanie w wysokości 815 tys. zł. Dodatkowo poinformował, że postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy robót zostało już ogłoszone.

W toku omawiania finansowanego zadania Skarbnik Powiatu wskazał, iż na wkład własny składają się niezaangażowane oszczędności z wcześniejszych zadań drogowych z początku roku.

Po przeanalizowaniu przedmiotowego wniosku Zarząd Powiatu postanowił zabezpieczyć kwotę w wysokości 140 tys. zł w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 12

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem Znak: PZD.S2.3010.33.2026 z dnia 07.09.2026 r. o zabezpieczenie środków zgodnie z zestawieniem inwestorskim na zadanie „Świadczenie usług transportowo – sprzętowych przy zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie 2026/2027” na kwotę 848 340,00 zł. Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju zwrócił się o zabezpieczenie kwoty 200 000,00 zł ze względu na pozostałe oszczędności z sezonu 2025/2026 w kwocie 172 236,00 zł. Natomiast na rok 2027 o zabezpieczenie kwoty 500 000,00 zł. W/w wniosek stanowi *załącznik nr 10* do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu pozytywnie zarekomendował powyższy wniosek.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 13

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku-Zdroju Krzysztof Tułak zwrócił się do Zarządu Powiatu z wnioskiem Znak: PZD.S2.3110.29.2026 z dnia 26.08.2026 r. o zwiększenie planu finansowego dochodów budżetowych oraz planu wydatków budżetowych na 2026 rok wg następujących paragrafów:

Dochody:

Dział 600 rozdział 60014 - § 0940 – 8 000

Wydatki:

Dział 600 rozdział 60014 - § 4210 – 8 000

Zwiększenie planu związane jest z otrzymaniem odszkodowania od IC EUROINS; środki zostaną wykorzystane do zakupu barier i materiałów do remontu – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 11** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu pozytywnie zarekomendował powyższy wniosek.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach – przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 14

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju Krzysztof Tułak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem o zabezpieczenie środków finansowych na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej 16,394 km zgłoszonym przez Radnych Rady Powiatu w Busku-Zdroju na realizację zaplanowanych inwestycji na drogach powiatowych w 2026 roku. Koszt wykonania dokumentacji wynosi 262 304,00 zł + pochodne na następujących drogach powiatowych:

1. Gmina Busko – Zdrój

Przebudowa drogi powiatowej Nr 1047T Siesławice – Biniątki - Zagość od km 0+000 do km 0+500 dł. 500 m polegająca na wykonaniu opaski zewnętrznej.

2. Gmina Gnojno

2.1 Przebudowa drogi powiatowej Nr 1002T Chmielnik - Zrecze Małe - Maciejowice - Ruda od km 10+605 do km 11+600 dł. 995 m

2.2 Przebudowa drogi powiatowej Nr 1002T Chmielnik - Zrecze Małe - Maciejowice - Ruda od km 7+614 do km 8+444 dł. 830 m

Razem: 1,825 m.

3. Gmina Nowy Korczyn

Przebudowa i remont drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki – Rzegocin – Górnówola – Pawłów od km 0+150 do km 1+894 dł. 1,744 m.

4. Gmina Pacanów

4.1 Remont drogi powiatowej Nr 1061T Zborów – Włosnowice – Świniary – Trzebica od km 5+130 do km 6+450 dł. 1,320 m

4.2 Przebudowa drogi powiatowej Nr 1070T od drogi krajowej 73 - Pacanów od km 0+990 do km 1+640 dł. 650 m

Razem: 1,970 m.

5. Gmina Solec – Zdrój

Remont drogi powiatowej Nr 1061T Zborów – Włosnowice – Świniary – Trzebica od km 6+450 do km 8+020 dł. 1,570 m.

6. Gmina Stopnica

6.1 Przebudowa drogi powiatowej Nr 1027T Smogorzów – Prusy – Skrobaczów na odc. przebiegającym przez miejscowość Prusy od km 1+980 do km 4+490 dł. 2,510 m

6.2 Przebudowa drogi powiatowej Nr 1026T Widuchowa – Ruczynów – Skrobaczów od km 3+475 do km 7+450 dł. 3,975 m

Razem: 6,485 m.

7. Gmina Wiślica

Remont drogi powiatowej Nr 1090T Szczerbaków – Szczytniki – Nowy Korczyn od km 0+000 do km 2+300 dł. 2,300 m.

Pochodne od pracodawcy: (składka emerytalna, rentowa, wypadkowa)

1. § 4010 w kwocie 262 304,00 zł

2. § 4110 w kwocie 44 409,00 zł

3. § 4120 w kwocie 5 000 zł.

Pismo Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju Znak: PZD-S2.3110.31.2026 z dnia 31.08.2026 r. - stanowi **załącznik nr 12** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu pozytywnie zarekomendował rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Członkowie Zarządu ustalili, że w celu wypłaty należnych środków niezbędne jest dokonanie odpowiednich zmian i przesunięć w budżecie Powiatu, które zostaną przedłożone pod obrady podczas najbliższej sesji Rady Powiatu w Busku-Zdroju.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 15

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju Krzysztof Tułak zapoznał Zarząd Powiatu z pismem Znak: PZD-S3.420.24.2026 z dnia 08.09.2026 r. informującym, iż w dniu 03.09.2026 r. o godz. 09:00 odbyło się otwarcie ofert na zadanie pn.: „Przebudowa i remont

drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki - Rzegocin - Górnówola - Pawłów od km 0+150 do km 1+894 dł. 1744 m” – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 13** do niniejszego protokołu.

W postępowaniu wpłynęło 8 ofert. Oferta z najniższą ceną wynosi 767 567,23 zł. Natomiast kwota zabezpieczona w budżecie powiatu wynosiła 600 000,00 zł z podziałem na zadania:

1. Przebudowa drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki - Rzegocin - Górnówola - Pawłów od km 0+150 do km 0+280 i od km 1+274 do km 1+894 dł. 750 m - 350 000,00 zł
2. „Remont drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki - Rzegocin - Górnówola - Pawłów od km 0+280 do km 1+274 dł. 994 m - 250 000,00 zł.

W związku z powyższym, aby móc dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty należy zabezpieczyć brakującą kwotę na zadanie pn.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki - Rzegocin - Górnówola - Pawłów od km 0+150 do km 0+280 i od km 1+274 do km 1+894 dł. 750 m” - 705,35 zł w dziale 600 w rozdziale 60014 § 6050.

Natomiast na zadanie pn.: „Remont drogi powiatowej Nr 1084T Piasek Wielki - Rzegocin - Górnówola - Pawłów od km 0+280 do km 1+274 dł. 994 m” - 166 861,88 zł w dziale 600 w rozdziale 60014 § 4270.

Po przeanalizowaniu informacji w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu, w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 16

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju Krzysztof Tułak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Wójta Gminy Solec-Zdrój Znak: GK-II.7210.4.2026 z dnia 26.08.2026 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi wewnętrznej w miejscowości Świniary (dz. nr ewid. 401 obręb Świniary, jednostka ewidencyjna Solec-Zdrój) na terenie Gminy Solec-Zdrój.

Pismo Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Busku - Zdroju Znak: PZD-S2.4111.4.2026 z dnia 04.09.2026 r. - stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

W związku z w/w wnioskiem Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Busku – Zdroju zapoznał Członków Zarządu z projektem uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi wewnętrznej w miejscowości Świniary (dz. nr ewid. 401 obręb Świniary, jednostka ewidencyjna Solec-Zdrój) na terenie Gminy Solec-Zdrój.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 440/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia do kategorii dróg gminnych drogi wewnętrznej w miejscowości Świniary (dz. nr ewid. 401 obręb Świniary, jednostka ewidencyjna Solec-Zdrój) na terenie Gminy Solec-Zdrój - stanowi **załącznik nr 15** do niniejszego protokołu.

Ad. 17

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zapoznała Zarząd Powiatu z pismem Znak: PCPR.ZPON.512.1.13.2026 z dnia 04.09.2026 r. w sprawie ogłoszenia o naborze wniosków w programie „Pilotaż modelu MDWS” realizowanym w ramach projektu „Mobilny Doradca Włączenia Społecznego” - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju zwróciła się z prośbą o rozważenie możliwości przystąpienia przez Powiat do naboru wniosków w ramach przedsięwzięcia „Mobilny Doradca Włączenia Społecznego” (MDWS). Dnia 03.09.2026 r. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych ogłosił nabór wniosków w ramach programu „Pilotaż modelu MDWS”, realizowanego w ramach projektu „Mobilny Doradca Włączenia Społecznego”, współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 (FERS), Oś priorytetowa FERS.03 „Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami”, Działanie 03.04. „Nowe rozwiązania na rzecz osób z niepełnosprawnościami”, na podstawie umowy nr FERS.03.04-IP.06-0003/25.

Wnioskodawcami w ramach naboru mogą być jednostki samorządu terytorialnego na szczeblu powiatowym, które zadeklarują we wniosku spełnienie określonych warunków organizacyjnych i realizacyjnych.

W przypadku przystąpienia do przedsięwzięcia Powiat zobowiązany będzie w szczególności do:

1. zapewnienia zespołu 5 mobilnych doradców włączenia społecznego na pełen etat, którzy będą świadczyć wsparcie uczestnikom przedsięwzięcia;
2. przygotowania stanowisk pracy dla Mobilnych Doradców oraz zapewnienia im odpowiednich warunków do realizacji zadań;
3. oddelegowania pracowników na szkolenia organizowane w ramach projektu „Mobilny Doradca Włączenia Społecznego” oraz zapewnienia ich udziału w pełnym cyklu szkoleniowym;
4. zapewnienia realizacji zadań przez Doradców przez co najmniej 28 miesięcy;
5. objęcia w okresie realizacji przedsięwzięcia wsparciem mobilnych doradców włączenia społecznego minimum 158 uczestników.

Do głównych zadań Mobilnego Doradcy należy:

1. rozpoznawanie potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
2. opracowywanie indywidualnych planów wsparcia;
3. koordynowanie działań wspierających aktywność społeczną OzN i ich rodzin;

4. współpraca z jednostkami pomocy społecznej, ochrony zdrowia, edukacji, organizacji pozarządowych oraz lokalnymi partnerami.

Wsparcie realizowane będzie w ramach trzech ścieżek instrumentu MDWS:

Ścieżka I MDWS – Pourazowa (Adaptacyjna) – obejmuje osoby, które doznały urazu, wypadku, choroby lub niepełnosprawności, a wcześniej były aktywne społecznie lub zawodowo. Celem wsparcia jest umożliwienie im powrotu do pełnienia dotychczasowych ról społecznych lub ich zmiany, jeżeli nie jest możliwe przywrócenie pełnej sprawności;

Ścieżka II MDWS – Integracyjna (Inkluzywna) – obejmuje osoby z niepełnosprawnością od lat, które otrzymują wsparcie nieadekwatne do ich potrzeb lub wsparcie to jest niewystarczające;

Ścieżka III MDWS – Rodzinna (Wspierająca) – obejmuje rodziny z dziećmi z niepełnosprawnością. Wsparcie kierowane będzie do rodziców lub opiekunów prawnych.

Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do zwiększenia dostępności specjalistycznego wsparcia dla mieszkańców Powiatu z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin. Istotnym elementem jest mobilny charakter usług, umożliwiający dostosowanie wsparcia do indywidualnej sytuacji i potrzeb uczestników.

Minimalna wartość przedsięwzięcia dla jednego Wnioskodawcy wynosi 1 700 000,00 zł, natomiast maksymalna wartość wynosi 1 966 254,50 zł, poziom finansowania przedsięwzięcia wynosi 100%, a tym samym nie jest wymagany wkład własny Powiatu.

Nabór wniosków prowadzony jest w terminie od 3 września 2026 r. do 1 października 2026 r. Przedsięwzięcia mogą być realizowane w okresie od 1 listopada 2026 r. do 30 czerwca 2029 r., przy czym okres realizacji usług Mobilnego Doradcy Włączenia Społecznego nie może być krótszy niż 28 miesięcy.

W uzasadnionych przypadkach powyższe terminy mogą zostać wydłużone, o czym Realizator zostanie poinformowany przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju Aneta Chwalik wyraziła swoją aprobatę wobec przystąpienia do wyżej wymienionego projektu.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił uwagę na społecznie pozytywny wpływ na aktywizację osób niepełnosprawnych a także pomoc członkom rodziny osób z niepełnosprawnością.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak wyraził pełne poparcie dla wyżej opisanego projektu i wydał jednoznacznie pozytywną rekomendację dla jego dalszego procedowania.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się,

jednocześnie podejmując decyzję o udzieleniu pełnomocnictwa Staroście Buskiemu Jerzemu Kolarzowi oraz Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju Anecie Chwalik do przygotowania i złożenia wniosku w powyższym zakresie oraz realizacji projektu w przypadku uzyskania dofinansowania.

Ad. 18

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanty Kałuckiej Znak: DPS.0710.21.2026.JK dn. 27.08.2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pracownika na stanowisku sekretarka/ pomoc administracyjna.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik uargumentowała, iż utworzenie stanowiska sekretarki/ pomocy administracyjnej, jest związane z rosnącą liczbą obowiązków administracyjnych placówki. Dotychczas czynności biurowe były wykonywane przez różnych pracowników równolegle z ich podstawowymi zadaniami, co powodowało rozproszenie odpowiedzialności i angażowało pracowników merytorycznych do obsługi administracyjnej.

Dodatkowo stale wzrasta liczba mieszkańców placówki, a wraz z nią zwiększa się zakres prowadzonej dokumentacji, korespondencji oraz bieżącej obsługi administracyjnej. Pojawiają się również nowe obowiązki, w szczególności związane z obsługą EZD RP oraz e-doręczeń, które wymagają systematycznej, codziennej obsługi, terminowego odbioru i rejestrowania korespondencji oraz prawidłowego obiegu dokumentów.

Wyodrębnienie stanowiska sekretarki pozwoli uporządkować obsługę administracyjną, zapewnić ciągłość pracy oraz odciążyć pozostałych pracowników. Dodatkowo osobie zatrudnionej na tym stanowisku zostaną powierzone obowiązki pracownika pierwszego kontaktu, co pozwoli na zachowanie wskaźników zatrudnienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanta Kałucka nadmieniła, iż zatrudniona osoba na stanowisku sekretarka / pomoc administracyjna pełniłaby także funkcję pracownika pierwszego kontaktu (dla dwóch-trzech osób przebywających w DPS w Zborowie) ze względu na osiągnięcie wskaźników zatrudnienia w placówce.

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Sławomir Dalach pozytywnie zarekomendował rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zwrócił uwagę na zakres obowiązków dla osoby wnioskowanej o zatrudnienie na stanowisku sekretarka / pomoc administracyjna oraz zasugerował, czy nie lepszym rozwiązaniem byłoby zatrudnienie osoby na stanowisku opiekunki, która także w swoich zadaniach miałaby powierzone doraźnie prowadzenie spraw administracyjnych.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanta Kałucka w odpowiedzi na sugestię Skarbnika Powiatu wyjaśniła, że w związku z planem na powiększenie Domu Pomocy Społecznej w Zborowie, schematem organizacyjnym oraz stałymi obserwacjami i analizami przyjęć i potrzeb mieszkańców, zapotrzebowanie jest na zatrudnienie osoby na stanowisku sekretarka / pomoc administracyjna.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podkreślił, że pracownik na stanowisko sekretarka/ pomoc administracyjna zostałby zatrudniony na czas określony, ze środków własnych do końca miesiąca marca 2027 r., natomiast w późniejszym czasie nastąpiłoby wykorzystanie instrumentów rynku pracy oferowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Busku - Zdroju. Przewodniczący Zarządu wyraził także swoją opinię wobec pozytywnego rozpatrzenia w/w wniosku, zwracając uwagę na spełnianie standardów świadczonych usług.

Pismo Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju Znak: PCPR.ZRP.4700.DPS.98.2026 z dnia 01.09.2026 r. - stanowi **załącznik nr 17** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 19

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanty Kałuckiej Znak: DPS.0710.23.2026.JK dn. 03.09.2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie pielęgniarki. Osoba dotychczas zatrudniona na tym stanowisku złożyła wypowiedzenie umowy o pracę za porozumieniem stron z dniem 30.09.2026 r. W związku z tym zachodzi konieczność zatrudnienia osoby na stanowisko pielęgniarka. W opinii Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju, zatrudnienie w jednostce winno być dostosowane do jej potrzeb wynikających z ustawowych zadań, obowiązujących uregulowań prawnych i zakresów obowiązków Domu Pomocy Społecznej.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanta Kałucka nadmieniła, że jeżeli istniałaby taka możliwość, byłoby to zatrudnienie pielęgniarki bądź opiekunki medycznej.

Pismo Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju Znak: PCPR.ZRP.4700.DPS.99.2026 z dnia 07.09.2026 r. - stanowi **załącznik nr 18** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 20

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie

Jolanty Kałuckiej Znak: DPS.0710.22.2026.JK dn. 03.09.2026 r. w sprawie wyrażenia zgody na zatrudnienie, w ramach zastępstwa, osoby w wymiarze 1 etatu na podstawie umowy o pracę na stanowisku kucharki. Z uwagi na absencję dotychczas zatrudnionego pracownika i nieznanego terminu jego powrotu do pracy, zachodzi konieczność zatrudnienia osoby na zastępstwo na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika. W ocenie Centrum poziom zatrudnienia w jednostce powinien być dostosowany do rzeczywistych potrzeb wynikających z realizacji ustawowych zadań Domu Pomocy Społecznej, obowiązujących przepisów prawa, standardów świadczonych usług oraz zakresów obowiązków pracowników - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 19** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zaproponował w przedmiotowej sprawie rozważenie korzystania z usług cateringowych.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Zborowie Jolanta Kałucka w odpowiedzi na sugestię Skarbnika Powiatu wyjaśniła, iż przygotowywanie posiłków w kuchni DPS w Zborowie jest korzystniejsze finansowo dla placówki. Dyrektor DPS w Zborowie nadmieniła również, że mieszkańcy są osobami niepełnosprawnymi i w związku z tym wymagają wszechstronnej opieki przy wydawaniu posiłków.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

Ad. 21

1. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zapoznała Zarząd Powiatu z pismem Prezesa Stowarzyszenia „Świątokrzyskie Anioły” Rafała Augustyniaka z dn. 18.08.2026 r. w sprawie przesunięć między pozycjami preliminarza kosztów funkcjonowania Warsztatów Terapii Zajęciowej w Łagiewnikach prowadzonego przez Stowarzyszenie „Świątokrzyskie Anioły” w 2026 roku

Wniosek o zmianę preliminarza wydatków WTZ na rok 2026 z dnia 18.08.2026 roku wynika ze zmniejszenia kwoty dofinansowania spowodowanego okresowym brakiem pełnego stanu osobowego WTZ. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju także zapoznała Zarząd Powiatu z wnioskiem z dnia 19.08.2026 rok dot. dostosowania poszczególnych pozycji budżetowych do aktualnych potrzeb placówki.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik poinformowała, iż Centrum przychyliła się do prośby Stowarzyszenia „Świątokrzyskie Anioły” i wyraża zgodę na dokonanie przesunięć finansowych między pozycjami preliminarza kosztów funkcjonowania WTZ w 2026 roku. Zmian w pozycjach preliminarza należy dokonać przez wprowadzenie aneksu do umowy. W związku z tym, po zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu zmian w preliminarzu Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju przekaze do podpisu aneks do umowy zawartej w dniu 20 grudnia 2024 roku pomiędzy Powiatem Buskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu a Stowarzyszeniem „Świątokrzyskie Anioły” w sprawie prowadzenia i finansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób

Niepełnosprawnych oraz Powiatu Buskiego, Warsztatów Terapii Zajęciowej w Łagiewnikach – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 20** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach – za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach – wstrzymał się.

2. Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił się do Prezesa Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły” Rafała Augustyniaka z zapytaniem o dalsze działania w kwestii siedziby Stowarzyszenia.

Prezes Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły” Rafał Augustyniak odnosząc się do powyższego pytania wyjaśnił, iż umowa jaką otrzymał od Gminy Nowy Korczyn jest w trakcie omawiania i poprawek z obu stron, zapewnił także, iż umowa zostanie podpisana w miarę możliwości w jak najszybszym terminie. Prezes Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły” wyjaśnił, że jeśli umowa zostanie podpisana, zostanie przeprowadzony remont przygotowujący budynek do użytkowania przez Stowarzyszenie. Dalszym krokiem będzie kontrola i wydanie opinii, czy lokal odpowiada warunkom w ujęciu prawnym.

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Sławomir Dalach odniósł się do sprawy uregulowania dokumentacji dotyczącej siedziby Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły.

Prezes Stowarzyszenia „Świętokrzyskie Anioły” Rafał Augustyniak odpowiadając na powyższe pytanie zrelacjonował, iż sprawa jest w toku, a sam dokłada wszelkich starań na jak najszybsze uregulowanie aspektów prawnych. Prezes Stowarzyszenia zwrócił uwagę na odróżnienie siedziby Stowarzyszenia od siedziby WTZ.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz zwrócił się także do Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Anety Chwalik z zapytaniem dot. spraw administracyjnych i działań pokontrolnych.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku – Zdroju Aneta Chwalik zakomunikowała, że PCPR, jest obecnie w trakcie weryfikacji dokumentacji papierowej w siedzibie Centrum, a w dalszej kolejności planowana jest wizytacja w siedzibie WTZ w Łagiewnikach.

Ad. 22

Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju Janina Dobaj oraz Główna Księgowa w Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju Jolanta Kamińska zapoznały Członków Zarządu z informacjami dotyczącymi:

- 1) Przychodów, kosztów oraz wyniku finansowego ZOZ za lipiec 2026 roku.
- 2) Stanu środków pieniężnych na dzień 31 lipca 2026 r. – 5 087 166,29 zł.
- 3) Zobowiązań długoterminowych i krótkoterminowych na dzień 31 lipca 2026 r. – 62 263 833,10 zł.

- 4) Należności krótkoterminowych na dzień 31 lipca 2026 r. – 11 759 652,87 zł.
- 5) Zobowiązań krótkoterminowych na dzień 31 lipca 2026 r. – 21 949 174,80 zł, w tym wymagalne 1 904 024,45 zł
- 6) Zobowiązań wymagalnych na dzień 31 sierpnia 2026 r. wraz z ugodami wynoszą 1 880 230,55 zł, w tym 5 wierzycieli, których zobowiązania wymagalne są powyżej 100 tys. zł.

Pismo Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju Janiny Dobaj Znak: ZOZ/DF/FF/140/JK/2026 z dn. 31.08.2026 r. - stanowi **załącznik nr 21** do niniejszego protokołu.

Informacja w powyższym zakresie została przyjęta przez Członków Zarządu Powiatu do wiadomości.

Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz w dalszej części posiedzenia poruszył kwestie przepisów, mianowicie: szpital nie będzie mógł łączyć procedur ortopedycznych z chirurgią ogólną. Przewodniczący Zarządu zwrócił się do Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju Janiny Dobaj z zapytaniem o dalszy wpływ powyższego na funkcjonowanie Szpitala w Busku-Zdroju.

Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju Janina Dobaj w odpowiedzi na powyższe poinformowała, iż spodziewa się większego zainteresowania jeśli chodzi o zabiegi typu artroskopia, czy zabiegi dot. cieśni nadgarstka bądź haluksów, co też będzie miało swoje dalsze konsekwencje w różnych obszarach.

Ad. 23

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Sławomir Dalach zapoznał Zarząd Powiatu z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty dot. zadania pn. „Zakup i dostawa samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych II”.

W dniu 27.08.2026 r. odbyło się otwarcie ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) [zwanej dalej także „ustawą Pzp”] pn. „Zakup i dostawa samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych II”.

Zamawiający - POWIAT BUSKI - przed otwarciem ofert zamieścił informację, o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na realizację poszczególnych części, tj.:

Część 1 - „Zakup mikrobusu 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami na rzecz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Niepełnosprawnych Ruchowo w Busku-Zdroju” - 195 500,00 zł.

Część 2 – „Zakup samochodu 9-osobowego specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Zborowie” – 186 866,00 zł.

Część 3 - Zakup samochodu typu autobus (19 osobowy) do przewozu niepełnosprawnych podopiecznych Warsztatów Terapii Zajęciowej przy Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie - 264 450,00 zł.

Ceny najkorzystniejszych ofert w poszczególnych częściach wynoszą:

Część 1: 189 912,00 złotych – kwota zabezpieczona wynosi 195 500,00 zł., zostaje środków w wysokości 5 588,00 zł.

Część 2: 195 500,00 złotych – kwota zabezpieczona wynosi 186 866,00 zł., brakuje środków w wysokości 8 634,00 zł.

Część 3: 239 850,00 złotych – kwota zabezpieczona wynosi 264 450,00 zł., zostaje środków w wysokości 24 600,00 zł.

W związku z powyższym, Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Sławomir Dalach, zwrócił się do Zarządu Powiatu o zabezpieczenie dodatkowych środków finansowych w wysokości 8 634,00 zł., z części 3 postępowania zamówienia publicznego.

Pismo Naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilne Znak: SOZ.8120.1.25.2026 z dn. 07.09.2026 r. - stanowi **załącznik nr 22** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak wyraził pozytywną opinię w sprawie przedmiotowego pisma.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 24

Pełniąca obowiązki Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji Ilona Marzec poinformowała w piśmie Znak: IP.0531.1.7.2026 z dn. 31.08.2026 r. Członków Zarządu Powiatu o dokonaniu podczas sesji wyjazdowej przez Komisję Konkursową oceny wieńców w gminach w eliminacjach powiatowych konkursu pod nazwą „Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy”.

P.o. Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji zaznaczyła, że do konkursu zgłoszono następujące delegacje wieńcowe: Miasto i Gmina Busko-Zdrój z miejscowości Młyny, Gmina Gnojno z miejscowości Gnojno, Miasto i Gmina Nowy Korczyn z miejscowości Sępichów, Gmina Solec-Zdrój z miejscowości Włosnowice, Miasto i Gmina Stopnica z miejscowości Kłępie Dolne, Gmina Tuczępy z miejscowości Kargów-Brzozówka oraz Miasto i Gmina Wiślica z miejscowości Skorocice.

Po wnikliwej analizie Komisja Konkursowa wybrała zwycięski wieniec z miejscowości Kargów-Brzozówka gm. Tuczępy, który reprezentował Powiat Buski w Wojewódzkim Konkursie na Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy.

W związku z tym pełniąca obowiązki Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji Ilona Marzec, zgodnie z Regulaminem Konkursu na najpiękniejszy wieniec dożynkowy Powiatu Buskiego,

przyjętym Uchwałą Nr 149/2019 Zarządu Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019 r. i zmienionym Uchwałą Nr 847/2022 Zarządu Powiatu z dnia 31 sierpnia 2022 r., zawnioskowała o uhonorowanie zwycięskiej delegacji wieńcowej – Koła Gospodyń Wiejskich „Aktywni razem” z miejscowości Kargów-Brzozówka gm. Tuczępy nagrodą w wysokości 1 500,00 zł brutto oraz pozostałych delegacji wieńcowych nagrodami w wysokości po 500,00 zł brutto - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 23** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak pozytywnie zarekomendował rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 25

Pełniąca obowiązki Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji Ilona Marzec przedstawiła Zarządowi Powiatu pismo Znak: IP.042.22.12.2026 z dn. 03.09.2026 r., dot. zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja nawierzchni poliuretanowych boisk wielofunkcyjnych przy I Liceum Ogólnokształcącym i przy Zespole Szkół Techniczno-Informatycznych oraz modernizacja Powiatowego Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego w Busku-Zdroju” - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 24** do niniejszego protokołu.

P.o. Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji w przedmiotowej sprawie zawnioskowała o zabezpieczenie w budżecie Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju na realizację zadania pn. „Modernizacja oświetlenia oraz sanitariatów w Powiatowym Międzyszkolnym Ośrodku Sportowym w Busku-Zdroju” dodatkowych środków w kwocie 34 178,88 zł brutto. Zabezpieczone środki umożliwiają wykonanie robót niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania, zgodnie z protokołem konieczności spisany w dniu 31.07.2026 r. oraz kosztorysem robót koniecznych zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak nadmienił, iż realizowany projekt z Ministerstwa Sportu, został rozbity na trzy odrębne zadania. Zaznaczył także, że na cały projekt środki są zabezpieczone, natomiast w poszczególnych zadaniach istnieje konieczność przesunięć.

Starszy Inspektor Referatu Inwestycji i Promocji Tadeusz Sempioł zaznaczył, iż realizacja projektu nastąpi w grudniu 2026 roku, aby do rozliczenia doszło w styczniu 2027 roku, ze względu na transze zwrotu funduszy dla powiatu.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 26

Pełniąca obowiązki Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji Ilona Marzec przedstawiła Zarządowi Powiatu pismo Znak: IP.042.27.1.2026 z dn. 07.09.2026 r., dot. zadania inwestycyjnego pn. „Roboty termomodernizacyjne w budynkach Zespołu Opieki Zdrowotnej

w Busku-Zdroju”. P.o. Kierownik Referatu Inwestycji i Promocji zwróciła się do Zarządu Powiatu o zabezpieczenie w budżecie Powiatu Buskiego środków w kwocie 35 000,00 zł brutto. Zabezpieczone środki posłużą do sporządzenia dokumentacji projektowej, kosztorysu inwestorskiego oraz audytu energetycznego dla zadania inwestycyjnego pn. „Roboty termomodernizacyjne w budynkach Zespołu Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju” - w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 25** do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu Artur Polniak pozytywnie zarekomendował rozpatrzenie przedmiotowego wniosku.

Po przeanalizowaniu, powyższy wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 4 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Za zgodą Przewodniczącego Zarządu, Członek Zarządu Tomasz Mierzwa od godziny 11:20 nie uczestniczył w dalszej części posiedzenia.

Ad. 27

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju Znak: ZSTiO.032.851.2026 z dn. 02.09.2026 r. o przesunięcie środków do planu finansowego na rok 2026 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 26** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu przy pozytywnej rekomendacji Skarbnika Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 28

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku – Zdroju Znak: ZSTiO.032.852.2026 z dn. 02.09.2026 r. o przesunięcie środków do planu finansowego na rok 2026 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 27** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu przy pozytywnej rekomendacji Skarbnika Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 29

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Busku – Zdroju Znak: PF.0332.12.2026 z dn. 03.09.2026 r. o przekwalifikowanie wydatków w planie budżetu na 2026 – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 28** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu przy pozytywnej rekomendacji Skarbnika Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 30

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z zestawieniem wykonania planowanych wydatków w okresie 6 m-cy 2026 r. w jednostkach budżetowych Powiatu Buskiego wraz przewidywaniem wykonanie na koniec 2026 roku – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 29* do niniejszego protokołu.

Skarbnik Powiatu szczegółowo omówił plany wydatków oraz przewidywane wydatki w poszczególnych jednostkach, których łączne potrzeby zostały zgłoszone na kwotę 3 576 144,39 zł.

Zarząd Powiatu zdecydował o zabezpieczeniu na chwilę obecną w planach finansowych poszczególnych jednostek środków w łącznej kwocie 1 912 739,00 zł (podział na jednostki przedstawiony jest w wyżej wymienionym załączniku).

Ponadto Skarbnik Powiatu Artur Polniak zwrócił uwagę na ogromne zapotrzebowanie na środki w niektórych jednostkach powiatu. Zapotrzebowania te wynikają z wcześniejszych decyzji, które były podjęte przez Zarząd Powiatu, lub dyrektorów za zgodą Zarządu Powiatu bez stosownych kalkulacji przewidywanych wydatków w roku bieżącym i w latach następnych. Sytuacja taka może zagrażać płynności finansowej powiatu i doprowadzić do braku sfinansowania dotychczas zaciągniętych zobowiązań, jak i tych wynikających z w/w decyzji.

W związku z powyższym Skarbnik Powiatu poprosił Zarząd Powiatu o zobowiązanie wszystkich dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych do bezwzględnego przedstawiania analizy kosztów i ewentualnych przychodów przy podejmowanych decyzjach, które mogą zarówno w roku budżetowym jak i latach kolejnych wywoływać skutki finansowe.

Zarząd Powiatu przychylił się do stanowiska Skarbnika Powiatu i zobowiązał wszystkich dyrektorów i kierowników podległych placówek do bezwzględnego przestrzegania powyższej zasady, w sytuacji w której podejmowane decyzje będą rodzić skutki finansowe.

Po przeanalizowaniu, powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Zarząd Powiatu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 31

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z inicjatywą uchwałodawczą w sprawie upoważnienia do przeprowadzenia postępowania w zakresie wyboru biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego za 2026 i 2027 rok w Zespole Opieki Zdrowotnej w Busku – Zdroju – w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 30* do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższy projekt uchwały został przyjęty przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Decyzją Członków Zarządu, powyższą inicjatywę należy przekazać Przewodniczącemu Rady Powiatu, celem przekazania do zaopiniowania przez poszczególne Komisje Rady Powiatu, a następnie włączenia do porządku obrad najbliższej Sesji Rady Powiatu.

Powyższe stanowisko zostało przyjęte przez Członków Zarządu Powiatu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 32

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Znak: ILO.311.6.2026 z dn. 08.09.2026 r. o zwiększenie planu dochodów i planu wydatków na wydzielonym rachunku dochodów własnych – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 31** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu przy pozytywnej rekomendacji Skarbnika Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 33

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z wnioskiem Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Busku – Zdroju Znak: ILO.311.7.2026 z dn. 08.09.2026 r. o zmianę w planie finansowym wydatków budżetowych – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 32** do niniejszego protokołu.

Po przeanalizowaniu, Zarząd Powiatu przy pozytywnej rekomendacji Skarbnika Powiatu pozytywnie zaopiniował powyższy wniosek w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 34

Skarbnik Powiatu Artur Polniak zapoznał Zarząd Powiatu z *Informacją o wykonaniu budżetu Powiatu Buskiego wg stanu na koniec II kwartału 2026 roku* – w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 33** do niniejszego protokołu.

Po analizie, powyższa *Informacja* została przyjęta przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Ad. 35

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2026.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 441/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie zmian w budżecie Powiatu Buskiego na rok 2026 - stanowi **załącznik nr 34** do niniejszego protokołu.

Ad. 36

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 442/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku - stanowi **załącznik nr 35** do niniejszego protokołu.

Ad. 37

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 443/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie przeniesień w planie wydatków budżetu Powiatu Buskiego w 2026 roku - stanowi **załącznik nr 36** do niniejszego protokołu.

Ad. 38

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku-Zdroju w sprawie zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2026 roku.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 444/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2026 roku - stanowi **załącznik nr 37** do niniejszego protokołu.

Ad. 39

Skarbnik Powiatu Artur Polniak przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych.

Po analizie, powyższa uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez Członków Zarządu w głosowaniu przy 3 głosach –za, 0 głosach –przeciw i 0 głosach –wstrzymał się.

Uchwała Nr 445/2026 Zarządu Powiatu w Busku – Zdroju z dnia 10 września 2026 roku w sprawie zmian planu wydatków w podległych jednostkach budżetowych - stanowi *załącznik nr 38* do niniejszego protokołu.

Ad. 40

W sprawach różnych nie zgłoszono żadnych wniosków.

Ad. 41

Po zrealizowaniu porządku obrad Przewodniczący Zarządu Jerzy Kolarz podziękował obecnym za udział i o godzinie 11:50 zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokół sporządziła:
Sandra Zalewska

PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU
mgr inż. Jerzy Kolarz