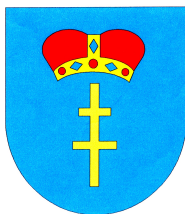


Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 510/2010

Rady Powiatu w Busku – Zdroju

z dnia 20 października 2010r.



- P O W I A T B U S K I -

P R O G R A M

współpracy Powiatu Buskiego

**z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
w latach 2011-2015**

Busko – Zdrój,

Wstęp

1. Podstawę opracowania *Programu współpracy Powiatu Buskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2009 r.*, zwanego w dalszej części *Programem*, stanowi art. 5a, ust. 1, 2 i 4 powołanej ustawy.
2. Ilekroć w treści *Programu* jest mowa o:
 - Powiecie – należy przez to rozumieć: Powiat Buski,
 - ustawie – należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - podmiotach – należy przez to rozumieć: organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

ROZDZIAŁ I

Cele *Programu*

Cel główny:

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w Powiecie poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy organami Powiatu i administracją powiatową a podmiotami.

Realizacji tego celu służy organizacyjne i finansowe wspieranie przez Powiat podmiotów w realizacji przez nie istotnych celów społecznych.

Cele szczegółowe:

1. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
2. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie.
3. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
4. Integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w rozdziale III *Programu*.
5. Udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu szczegółowych programów bezpośredniej współpracy.
6. Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie podmiotom indywidualnego występowania z ofertami realizacji projektów poszczególnych zadań publicznych, pozostających w gestii Powiatu.

7. Wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy podmiotami, a Powiatem, jako elementu długoterminowego programu współpracy obejmującego okres np. kilku lat.

ROZDZIAŁ II

Zasady współpracy

1. Współpraca Powiatu z podmiotami odbywa się na zasadach:
 - 1) wzajemnej pomocy i wspierania przy zachowaniu suwerenności stron – organy Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z tymi podmiotami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
 - 2) partnerstwa – podmioty, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
 - 3) efektywności i uczciwej konkurencji – organy Powiatu, przy zlecaniu podmiotom zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 33 ust. 2 i art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, (Dz. U. Nr 249, poz. 2104).
 - 4) jawności – organy Powiatu udostępniają współpracującym z nim podmiotom informacje o zamiarach, celach i środkach finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi podmiotami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe Powiatowi lub przez Powiat nadzorowane, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział III

Zakres podmiotowy i przedmiotowy

1. W *Programie* uczestniczą z jednej strony organy Powiatu, a z drugiej podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na obszarze Powiatu, w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

2. Współpraca Powiatu z podmiotami, o których mowa w pkt 1 obejmuje zakres wybranych zadań publicznych zaliczanych do sfery pożytku publicznego i należących jednocześnie do zadań własnych Powiatu, a w szczególności:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - 2) ochrony i promocji zdrowia,
 - 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
 - 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
 - 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - 7) upowszechniania kultury fizycznej,
 - 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 9) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - 10) upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa,
 - 11) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
3. Przedmiotem współpracy Powiatu z podmiotami jak również konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.
4. Współpraca Powiatu z podmiotami może obejmować również zadania z zakresu pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie zgodnie z Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493).

Rozdział IV

Formy współpracy

Program obejmuje współpracę z terytorialnie i przedmiotowo właściwymi Powiatowi podmiotami, które prowadzą działalność pożytku publicznego, i które wyraziły wolę takiej współpracy. Wyrażenie woli oraz określenie propozycji form współpracy ze strony podmiotów winno nastąpić w formie pisemnych wniosków skierowanych do Zarządu Powiatu.

1. Zlecanie podmiotom realizacji zadań publicznych następuje na zasadach określonych w ustawie w formie:
 - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub
 - 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków następuje poprzez:
 - 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu lub w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) udział przedstawicieli podmiotów w sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji Rady Powiatu, z prawem zabierania głosu, bez prawa do głosowania.
 - 3) przekazywanie przez podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
3. Konsultowanie z podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów następuje poprzez:
 - 1) informowanie przedstawicieli podmiotów o planowanych sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji Rady Powiatu, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością statutową tych podmiotów,
 - 2) udostępnianie druków projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z działalnością statutową tych podmiotów.
4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu w celu realizacji zadań określonych ustawą.

Do możliwych form współpracy Powiatu z podmiotami zalicza się również:

1. Udzielanie przez Powiat wsparcia poza finansowego dla podmiotów (zaangażowania organizacyjnego pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal Starostwa i jednostek oświatowych Powiatu, itp.).
2. Otwarte spotkania przedstawicieli podmiotów i Powiatu.
3. Koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej).

4. Doradztwo i udzielanie przez Powiat pomocy merytorycznej podmiotom np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków.
5. Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb.
6. Udzielanie przez Powiat pomocy podmiotom w zakresie poszukiwania środków finansowych z innych źródeł.

Rozdział V

Priorytetowe zadania publiczne

1. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.
2. Jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

a) kultura, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- wspieranie tradycji kulturalno – społecznych powiatu,
- podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami pozarządowymi oraz samorządami gminnymi w zakresie rozwoju kultury poprzez współorganizację imprez o zasięgu co najmniej ponadgminnym,
- edukacja kulturalna dzieci i młodzieży,
- dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków,
- wspieranie niekomercyjnych i niskonakładowych wydawnictw książkowych i multimedialnych poświęconych zabytkom i ochronie dziedzictwa kulturowego Powiatu Buskiego,

b) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych,
- współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,
- wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
- wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- całoroczna sportowa rywalizacja dzieci i młodzieży na poziomie powiatowym,
- organizacja turnieju dla szkół ponadgimnazjalnych „Najlepsi w sporcie”,
- rozwój i poprawa bazy sportowej na terenie powiatu buskiego,

c) edukacja, oświata i wychowanie:

- organizacja konkursów plastycznych, ekologicznych i tematycznych dla dzieci i młodzieży,

- poprawa szans edukacyjnych dzieci z małych miast i wsi poprzez organizację dodatkowych programów zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- wspieranie aktywności młodzieży w zakresie ich rozwoju intelektualnego i społecznego,

d) pomoc społeczna:

- pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób (na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej), w tym działania powiązane z realizacją Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2011-2020 oraz Powiatowego Programu Opieki nad Dzieckiem i Rodziną,
- działania na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym,

e) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,

- wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych,
- prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na rzecz rodzin i osób niepełnosprawnych, służące ich rehabilitacji społecznej, w tym działania powiązane z realizacją Powiatowego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych.
- organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów dla osób niepełnosprawnych.

i) bezpieczeństwo i porządek publiczny:

- propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy,
- wspieranie działań z zakresu ochrony przeciwpożarowej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,

j) ochrona i promocja zdrowia:

- wspieranie działań promujących zdrowy styl życia,
- profilaktyka zdrowotna,
- organizacja konkursów, pokazów i spektakli o tematyce z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom.

Rozdział VI

Okres realizacji programu

1. Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2015 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursów.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Wydziały Starostwa Powiatowego oraz jednostki organizacyjne powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z podmiotami, która gwarantuje równy dostęp wszystkich podmiotów do planowanych kierunków działań w zakresie realizacji programu.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu,
 - 2) przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów na realizację zadań publicznych,
 - 3) konsultowanie z podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów,
 - 4) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom w formach przewidzianych ustawą,
 - 5) promocję i wsparcie działalności podmiotów.

Rozdział VIII

Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie przez Zarząd Powiatu w oparciu o następujące wskaźniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
 - 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje i inne podmioty.
2. Zarząd Powiatu do dnia 30 kwietnia każdego roku będzie przedkładał Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji programu w roku poprzednim.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. W roku 2011 na realizację zadań objętych programem przeznacza się kwotę w wysokości co najmniej 75 000 zł (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Powiatu na 2011 rok.

2. W kolejnych latach realizacji programu wysokość środków na ten cel w każdym roku określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej.

Rozdział X

Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Tworzenie programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- 1) przygotowanie przez Wydział Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Starostwa Powiatowego projektu Programu.
- 2) przeprowadzenie z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na obszarze powiatu konsultacji projektu Programu,
- 3) projekt Programu zostanie zamieszczony na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiat.busko.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.busko.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa,
- 3) przygotowanie przez Wydział Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Starostwa Powiatowego zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji projektu Programu,
- 4) podjęcie przez Zarząd uchwały przyjmującej projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Buskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach oraz skierowanie jej pod obrady Rady Powiatu w Busku – Zdroju,
- 5) podjęcie przez Radę Powiatu w Busku - Zdroju uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Buskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 6) po uchwaleniu przez Radę Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej powiatu www.powiat.busko.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.busko.pl>.

2. Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:

- 1) zamieszczenie na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiat.busko.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiat.busko.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa informacji o możliwości składania uwag i wniosków dotyczących projektu Programu w siedzibie Starostwa, przesyłana ich drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- 2) przygotowanie przez Wydział Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Obrony Cywilnej Starostwa Powiatowego zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji projektu Programu,
- 3) przygotowanie sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie na stronie internetowej Starostwa w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .

1. Oferty złożone przez podmioty opiniuje specjalnie do tego powołana komisja.
2. Komisję tę powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.
3. Zasady działania komisji są następujące;
 - 1) w ocenie oferty nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie ich bezstronności i bezinteresowności,
 - 2) na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w pkt.1 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie,
 - 3) pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący,
 - 4) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,
 - 5) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczego,
 - 6) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
4. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
 - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej oferty.
6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
7. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi Powiatu propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

Rozdział XII

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Zarząd Powiatu.