

ZARZĄDZENIE NR 16/2010

STAROSTY BUSKIEGO

z dnia 26 maja 2010 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Projekt "e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST", - w części dotyczącej Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju

Na podstawie § 16 ust. 7 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju stanowiący załącznik do Uchwały Nr XX/184/08 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 22 października 2008 r. w związku z pismem znak: BIS.III-0300/2/14/10 Kierownika Projektu "e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST" z dnia 5 maja 2010 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół Realizujący Zadania Projektu "e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST" w części dotyczącej Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju w składzie:

- 1) Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu – Jerzy Służalski - Sekretarz
- 2) członkowie Zespołu:
 - a) Urszula Kustra – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego i Kadr.
 - b) Mariola Majcher - Inspektor - Wydział Finansowo Budżetowy,
 - c) Mariusz Walęzak - Informatyk - Wydział Organizacyjny i Kadr.

§ 2

Celem Zespołu jest zapewnienie sprawnej realizacji zakresu rzeczowego Projektu, zgodnie z postanowieniami umowy Partnerskiej zawartej w dniu 27 stycznia 2010 r. w Kielcach, w szczególności:

- 1) zapewnienie realizacji założeń Projektu zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, zakresem rzeczowym oraz. harmonogramem,
- 2) zapewnienie „trwałości Projektu” zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie,
- 3) zapewnienie odpowiedniej promocji i informacji o projekcie, zgodnie z wytycznymi RPO WŚ w zakresie promocji,
- 4) zapewnienie należytego zarządzania środkami przeznaczonymi na realizację Projektu,
- 5) zapewnienie odpowiedniego zarządzania i monitorowania Projektu.

§ 3

Do zakresu działania Pełnomocnika należy koordynacja i nadzór nad prawidłową realizacją Projektu w zakresie przewidzianym dla Starostwa Powiatowego w Busku-Zdroju.

§ 4

Do obowiązków członków- Zespołu należy przygotowanie i realizacja Projektu w jego zakresie przedmiotowym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz wspólnotowego. a w szczególności:

- 1) zapewnienie zgodności dokumentacji projektowej z zakresem rzeczowym, określonym w studium wykonalności Projektu,
- 2) zrealizowanie Projektu zgodnie z harmonogram,
- 3) przekazywanie Liderowi pisemnych informacji na temat przygotowania i realizacji Projektu oraz. o wszelkich zagrożeniach,
- 4) udział w pracach komisji odbiorczej,
- 5) terminowe regulowanie zobowiązań z tytułu realizacji Projektu,
- 6) przygotowywanie wniosków o płatność,
- 7) wykonywanie innych czynności wynikających z prawidłowej realizacji Projektu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA
JERZY KOLARZ