

# Wtórnik nalepki kontrolnej

## Podstawa prawna wykonywania usługi:

§14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.).

## Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie wtórnika nalepki kontrolnej.
2. Załączniki:
  - dowód rejestracyjny,
  - karta pojazdu (jeżeli była wydana),
  - oświadczenie złożone przez właściciela pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań.
3. Do wglądu:
  - dowód osobisty, a w przypadku osób prawnych upoważnienie do załatwienia sprawy w imieniu firmy.

## Opłaty:

Opłata administracyjna:

- nalepka kontrolna – 18,50 zł
- opłata ewidencyjna – 0,50 zł

Opłaty uiszcza się w kasie Starostwa lub na następujący rachunek bankowy:

Nadwiślański Bank Spółdzielczy w Solcu-Zdroju o/ Busko-Zdrój

ul. Kościuszki 28

Nr konta 49 8517 0007 0010 0070 7563 0014

## Do pobrania:

- Wniosek o wtórnik nalepki kontrolnej [ [DOCX](#) ] [ [PDF](#) ]