

Wydanie dziennika budowy.

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Architektury i Budownictwa
Pokoje 23, 24, 25, 26, 27
telefony: 41 370 50 26, 41 370 50 48, 41 370 50 15, 41 370 50 30, 41 370 50 06.

Wymagane dokumenty:

1. Opłata skarbową za dziennik w wysokości 6 złotych / dziennik własny.
2. Kopia zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych z potwierdzonym przyjęciem przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
3. Kopia decyzji o pozwoleniu na budowę / kopia zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych.
4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika - pełnomocnictwo (z potwierdzeniem opłaty skarbowej w wysokości 17 zł).

Miejsce złożenia dokumentu:

Starostwo Powiatowe - Biuro Obsługi Interesanta

Sposób realizacji:

Wydanie dziennika następuje w terminie 3 dni od dnia:

1. w którym decyzja o pozwoleniu stała się wykonalna albo,
2. w którym inwestor nabył prawo do wykonywania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia.

Opłata skarbową:

Opłata skarbową za dziennik w wysokości 6 złotych (w kasie Starostwa lub na konto 49 8517 0007 0010 0070 7563 0014).

Podstawa prawna:

Art. 45 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zmianami) i § 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie dziennika budowy (...) z dnia 25 kwietnia 2018 r. (Dz. U. Z 2018 r. poz.963).

Wzór wniosku:

- Wniosek o wydanie dziennika budowy [[PDF](#)] [[DOC](#)]

Uwagi

Wnioski do pobrania w Wydziale Architektury i Budownictwa lub na stronie internetowej BIP Starostwa.
