

Gnojno, dnia 02.11.2011 r.

Szczegółowe informacje dotyczące nabycia zbędnych składników majątku ruchomego **Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie**, wymienionych w powyższym ogłoszeniu zawiera załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21.05.2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. Nr 114, poz. 761):

1. Jednostki budżetowe zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b. informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
 - c. wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
 - d. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego,
 - e. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w umowie,
 - f. telefon kontaktowy;
2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników rzeczowego majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne oferty zawierające:
 - a. dane oferenta – w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania), natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres i siedzibę,
 - b. wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą,
 - c. ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.

Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego DPS Gnojno w drodze sprzedaży, będzie najwyższa cena zaproponowana w ofercie dla poszczególnych składników majątku ruchomego – nie

mniejsza niż wartość rynkowa przedstawiona w załączniku. W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaproponuje tę samą cenę za dany składnik majątku ruchomego pomiędzy tymi oferentami DPS może przeprowadzić dodatkową aukcję.

3. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 w/w Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
- a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b. statut,
 - c. informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
 - d. wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka,
 - e. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
 - f. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w umowie,
 - g. telefon kontaktowy.

Przy wyborze sposobu zagospodarowania zbędnych składników majątku zostaną uwzględnione, w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek.

W przypadku zainteresowania kupnem poszczególnych asortymentów należy w zamkniętej kopercie złożyć ofertę z następującą informacją: "Oferta kupna zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego DPS Gnojno. Nie otwierać do dnia 10.11.2011 r. do godz. 12.00".

Wnioski lub oferty, o których mowa wyżej należy składać do dnia 10.11.2011 r. do godz. 12:00 w pokoju kadr Domu Pomocy Społecznej w Gnojnie, Gnojno 118, 28-114 Gnojno.

Przekazany lub zakupiony składnik majątku zostanie odebrany na koszt oferenta w terminie i miejscu ustalonym przez DPS Gnojno.

ZAŁĄCZNIK: Wykaz zbędnych składników majątku ruchomego DPS Gnojno .

DYREKTOR

mgr inż. Stanisław Kozioł