

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju

OGŁASZA NABÓR

NA STANOWISKO PSYCHOLOGA

w pełnym wymiarze czasu pracy

Wymagania:

1. Obywatelstwo polskie;
2. Wykształcenie wyższe magisterskie psychologiczne;
3. Mile widziane min. 3- letnie doświadczenia w zawodzie;
4. Doświadczenie w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym;
5. Samodzielność w wykonywaniu zadań;
6. Niekaralność.

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na okres próbny w wymiarze pełnego etatu

Miejsce pracy: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju

Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV) ;
- 2) dokument poświadczający wykształcenie;
- 3) świadectwa pracy;
- 4) dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 5) oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 kodeksu karnego, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyśłe przestępstwo lub umyśłe przestępstwo skarbowe.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Udzielanie poradnictwa psychologicznego
- 2) Opieka psychologiczna nad osobami niepełnosprawnymi
- 3) Świadczenie pomocy psychologicznej w miejscu zamieszkania
- 4) Prowadzenie dokumentacji psychologicznej
- 5) Praca psychologiczna z dziećmi , młodzieżą i rodzinami
- 6) Prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV z numerem telefonu do kontaktu powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 24.05.2018 r. o ochronie danych osobowych poz.1000”.

Klauzula informacyjna:

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju, al. Mickiewicza 27 jako pracodawca.

Z inspektorem danych osobowych mogą się Państwo kontaktować pod adresem: iod@powiat.busko.pl

Cel i podstawy przetwarzania:

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art.6 ust.1 lit.b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody 9 (art. 6 ust.1 lit.a RODO) która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Okres przechowywania danych:

Państwa dane zgromadzone w okresie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji.

Mają państwo prawo do: dostępu swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO. Adres: ul. Sawki 2 , 00-193 Warszawa.

Miejsce i termin złożenia dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie tut. Centrum, drogą pocztową na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Busku-Zdroju , al. Mickiewicza 27, 28-100 Busko-Zdrój lub pocztą elektroniczną: centrum@centrumbusko.pl z dopiskiem: „NABÓR NA STANOWISKO PSYCHOLOGA” do 4 lutego 2019 r. do godz.10.00

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat.busko.pl) oraz na stronie internetowej PCPR Busko-Zdrój www.centrumbusko.pl

Szczegółowe informacje pod numerem telefonu: **(41) 370 81 84**

Podpis Dyrektora PCPR na oryginale