

STAROSTWO POWIATOWE
w Busku-Zdroju

Polskie Stowarzyszenie Diabetyków
Oddział Powiatowy
28-100 Busko-Zdrój, ul. Boh. Warszawy 67
tel. 501 274 907, 602 505 965
NIP 959-13-77-473 REGON 291116524

Wpłynęło 19-10-2010
dnia 12713/10004

Busko-Zdrój 19.10.2010r.

Nr

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
~~/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

.....
(data i miejsce
złożenia oferty)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ ~~PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*~~

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ochrona i promocja zdrowia.
(rodzaj zadania)

w okresie od 25.11.2010 do 30.11.2010

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz.U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

**~~POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*~~
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA***

PRZEZ

Zarząd Powiatu Buskiego

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 1.000,-zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ ~~podmiotu*/
jednostki organizacyjnej*~~

- 1) pełna nazwa: Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju
- 2) forma prawna: KRS w Sądzie Rejonowym w Kielcach X Wydział Gospodarczy
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym ~~lub w innym rejestrze*~~ ...
Nr. KRS 0000011478
- 4) data wpisu, rejestracji ~~lub utworzenia~~ 10.05.2001

5) nr NIP 959-13-77-473 nr REGON 291116524

6) dokładny adres: miejscowość **Busko-Zdrój ul. Boh. Warszawy 67**
Gmina: **Busko-Zdrój** powiat: **buski**
województwo: **Świętokrzyskie**

7) tel. **+48/501274907, 602505965** faks **+4841/3708650**
e-mail: busko@busko-zdroj.com <http://www.psd.busko.pl>

8) nazwa banku i numer rachunku: Bank PKO S.A.I Oddział w Kielcach
Filia Nr.2 w Busku-Zdroju (**93-1240 1372-1111 0010 0728 2305**)

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego:

Karczewska Jadwiga - Prezes Zarządu PSD w Busku-Zdroju

Ura Tadeusz- V-ce Prezes Zarządu PSD w Busku-Zdroju

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

**Karczewska Jadwiga ul. Partyzantów 92, 28-100 Busko-Zdrój,
Tel. 501274907**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Karczewska Jadwiga Tel. 501274907

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna:

1. Reprezentowanie interesów członków stowarzyszenia i osób chorych na cukrzyce wobec władz państwowych i samorządowych.
2. Organizowanie i prowadzenie edukacji diabetologicznej wśród chorych jak i całego społeczeństwa w celu podniesienia wiedzy o cukrzycy, jej skutków oraz samokontroli.
3. Integracja środowiska diabetologicznego i sympatyków poprzez pomoc, życzliwość i koleżeństwo.
4. Dbanie o rozwój Stowarzyszenia.

b) działalność statutowa odpłatna : Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju jako organizacja pozarządowa i o wolontariacie nie prowadzi działalności gospodarczej i działalności odpłatnej.

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ ~~podmiot*/~~ jednostka organizacyjna*/ prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Coroczne Obchody Światowego Dnia Walki z Cukrzycą oraz XV-lecie powstania i działalności Polskiego Stowarzyszenia Diabetyków.

2. Miejsce wykonywania zadania

Miejszem wykonania zadania będzie Hotel „Pod Świerkiem” w Busku-Zdroju, ul. Waryńskiego 38.

3. Cel zadania

Głównym celem zadania jest organizowanie i prowadzenie edukacji diabetologicznej wśród chorych jak i całego społeczeństwa w celu podniesienia wiedzy o cukrzycy i jej skutkach oraz integracja środowiska diabetologicznego i sympatyków poprzez pomoc, życzliwość i koleżeństwo.

Zrealizowanie powyższego celu jest możliwe poprzez m.in.: pozyskanie dodatkowych środków finansowych dla Polskiego Stowarzyszenia Diabetyków na coroczne obchody Światowego Dnia Walki z Cukrzycą. Obchody te połączone będą z XV-leciem powstania i działalności naszego Polskiego Stowarzyszenia Diabetyków.

4. Szczegółowy opis zadania/spójny z kosztorysem/

1. Przewidywana ilość uczestników	80 osób
2. Koszt na jednego uczestnika	35,50,- zł
3. Razem koszt 80 osób x 35,50,-	2 840,00,- zł
a) usługa gastronomiczna:	
80 x 23,00 zł =	1840,- zł
b) upominki:	
80 x 12,50 zł =	1000,- zł

W tym : - przygotowanie stanowisk dla firm farmaceutycznych
- przygotowanie wystawy medykamentów farmaceutycznych
- przygotowanie stanowiska do wykonania badania poziomu cukru i ciśnienia krwi
- obiad

Program merytoryczny:

Godz. 11.00 - Msza Święta .w Kościele Św. Brata Alberta

12.00 - Spotkanie w Hotelu” Pod Świerkiem

12.00-14.00 - **Część organizacyjna**

- prelekcja lekarza specjalisty
- wręczenie odznaczeń, medali i dyplomów
- prezentacja firm farmaceutycznych
- badania poziomu cukru i ciśnienia krwi

Godz.14.00-17.00 **Obrady:**

- wystąpienie Prezesa PSD
- wystąpienia zaproszonych gości
- część artystyczna
- obiad
- dyskusja
- zakończenie spotkania

W spotkaniu udział zadeklarowali Prezesi z Zarząd Głównego i Zarządu Wojewódzkiego oraz delegacje z innych powiatów /Staszowa, Kielc, Skarżyska/. Podczas uroczystości odbędzie się wykład lekarza specjalisty - diabetologa dr n. med. Krzysztofa Lewińskiego oraz będą wykonane badania poziomu cukru i ciśnienia krwi przez pielęgniarkę Annę Sobota.

Ponadto odbędą się również pokazy i prezentacje firm farmaceutycznych posiadających medykamenty i sprzęt medyczny niezbędny w leczeniu i terapii choroby cukrzycowej,

Wręczane będą Odznaczenia resortowe i "Medale" 30 lat Walki z Cukrzycą" oraz dyplomy dla członków i osób wspierających i wspomagających nas w działalności.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

1. Msza Święta w Kościele Św. Brata Alberta

2. Spotkanie w Hotelu "Pod Świerkiem" w Busku – Zdroju przy ulicy Waryńskiego 38 odbędzie się w dniu **26 października 2010 roku.**

Część organizacyjna:

Przywitanie uczestników, wykład lekarza specjalisty- diabetologa dr n. med. Krzysztofa Lewińskiego oraz badanie poziomu cukru i ciśnienia krwi wykonane przez pielęgniarkę Annę Sobota.

Prezentacja firm farmaceutycznych posiadających medykamenty i sprzęt medyczny niezbędny w leczeniu i terapii choroby cukrzycowej.

Przewidywana ilość uczestników spotkania – 80 osób.

Obrady :

Wystąpienie prezesa PSD, wręczenie odznak, medali i dyplomów, wystąpienie zaproszonych gości, część artystyczna, obiad, dyskusja i zakończenie.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Ważnym elementem w poprawie zdrowia chorych na cukrzycę jest integracja, bezpośredni kontakt, potrzeba przynależności do grupy wspierającej, dobra atmosfera, wzbogacanie się o wiedzę fachową i praktyczną, kontakty z innymi ludźmi. Przewidywany efekt to poprawa stanu zdrowia i lepsze samopoczucie ludzi chorych na nieuleczalną chorobę jaką jest cukrzyca. Wspólna walka z tą nieuleczalną chorobą, dzielenie się wiadomościami, doświadczeniami, wspólna edukacja i wzajemne obcowanie chorych daje wymierne pozytywne efekty. Podniesienie świadomości w zakresie leczenia cukrzycy poprzez stosowanie nowych metod leczenia, nowych leków, nowoczesnego sprzętu przedłuża życie i poprawia jego komfort.

Prawidłowa edukacja chorego to pomniejszenie powikłań chorobowych, zmniejszenie wydatków na dodatkowe leczenie i konsultacje lekarskie.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania: **2 840,-złotych (słownie: dwa tysiące osiemset czterdzieści złotych).**

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1	Usługa gastronomiczna	80 osób	23,00	szt.	1840,-	0	1840,-
2.	Upominki	80 osób	12,50	szt	1000,-	1000,-	0
Ogółem		80 osób	-	szt.	2840,-	1000,-	1840,-

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W dobie XXI wieku podstawowym narzędziem dla szkolącego jest korzystanie z komputera. Aby widza zapisana w plikach komputerowych była widoczna dla słuchaczy i widzów należy obraz z komputera powiększyć i wyemitować na ekran. Do tego zadania jest niezbędny projektor.

IV Przewidywane źródło finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	1000,-	28%
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów * (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania2.200,00 zł)	1840,-	72%
Ogółem	2840,-	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Udział własny od członków Stowarzyszenia.

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju posiada 9 - osobowy Zarząd, który posiada doświadczenie w organizowaniu spotkań, wyjazdów i szkoleń dla wszystkich członków /chorych na cukrzycę i sympatyków/. W przygotowaniu uroczystości zaangażowany będzie cały Zarząd na czele z prezesem Jadwigą Karczewską, V- ce prezesem Tadeuszem Ura oraz członkami Zarządu PSD.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej)

Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju jest jedynym realizatorem zadania.

2. Zasoby kadrowe– przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Zarząd Stowarzyszenia jest w pełni przygotowany do organizacji podobnych inicjatyw. W ciągu kilkunastu lat praktyki spełnia należycie swoje obowiązki organizując wszelkie działania na rzecz członków Stowarzyszenia Diabetyków-9-osobowy Zarząd oraz 5 członków PSD.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Diabetyków Oddział Powiatowy w Busku-Zdroju każdego roku organizuje Obchody Światowego Dnia Diabetyka, w ubiegłym roku Obchody Światowego Dnia Walki z Cukrzycą organizowane były pod "Patronatem Starosty Buskiego"

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Stowarzyszenie nie przewiduje korzystania przy wykonywaniu zadania z podwykonawców.

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/
~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*/~~
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/~~podmiot*/~~ jednostka organizacyjna*/ jest związana niniejszą ofertą przez okres do dnia podpisania umowy do chwili jej realizacji,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

Polskie Stowarzyszenie Diabetyków
Oddział Powiatowy
28-100 Busko-Zdrój, ul. Boh. Warszawy 67
tel. 501 274 907, 602 505 965
NIP 959-13-77-472 REGON 291116524

PREZES
Zarządu Powiatowego P.S.D.
Jadwiga Karczewska
mgr Jadwiga Karczewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (ważne do 3 miesięcy od daty wystawienia).
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera biorącego udział w realizacji zadania (w przypadku wskazania w pkt V.1 partnera).*
4. Statut podmiotu.
5. Dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu- dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o

osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu.

6. Zaświadczenie z banku o braku obciążenia rachunku tytułem egzekucyjnym i zadłużenia na rachunku (z nazwą i numerem konta).

7. Decyzja o nadaniu numeru REGON.

8. Decyzja o nadaniu numeru NIP.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.