**WNIOSEK O DOKONANIE ZMIANY DO ZAŚWIADCZENIA**

Busko-Zdrój, dnia ......................................

......................................................................

*(oznaczenie przedsiębiorcy - nazwa )*

*...........................................................................................*...

...................................................................... **STAROSTA BUSKI**

*(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)*

......................................................................

*(informacja o wpisie do CEIDG / numer w KRS)*

......................................................................

*( numer NIP)*

.............................................................

*Nr telefonu*

Proszę o wprowadzenie zmian do zaświadczenia nr ....................... z dnia ............................................. na wykonywanie krajowych przewozów drogowych na potrzeby własne jako działalności pomocniczej w stosunku do podstawowej działalności gospodarczej:

**Zmiana/y dotyczy/ą:**

1. ..............................................................................................................................................................
2. ..............................................................................................................................................................
3. ..............................................................................................................................................................
4. ..............................................................................................................................................................

**Do wniosku dołączam:**

1. ....................................................................................................................................
2. ....................................................................................................................................
3. ....................................................................................................................................
4. ....................................................................................................................................

................................................................................ .......................................................................................................

***(data, podpis i pieczęć przyjmującego wniosek) (czytelny podpis wnioskodawcy – pełnym imieniem i nazwiskiem***

**~VERTE**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z dnia 4 maja 2016r.), dalej zwane jako ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informuję, iż:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Starosta Buski, z administratorem można się skontaktować:

- korespondencyjne pod adresem: ul. Mickiewicza 15, 28-100 Busko – Zdrój,

- telefonicznie pod numerem telefonu 41 370 50 00,

- pod adresem e-mail: [starostwo@powiat.busko.pl](mailto:starostwo@powiat.busko.pl)

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@powiat.busko.pl.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zmiany zaświadczenia potwierdzającego zgłoszenie przez przedsiębiorcę prowadzenia przewozów drogowych jako działalności pomocniczej w stosunku do jego podstawowej działalności gospodarczej na podstawie art. 33 i następnych ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r. poz. 58 ze zm.).
3. Dane osobowe administrator może przekazać upoważnionym podmiotom na podstawie i w granicach przepisów prawa, odbiorcami będą w szczególności podmioty prowadzące działalność pocztową, podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia danych. *Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców.*
4. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobom, których dane są przetwarzane służy:

- prawo dostępu do swoich danych oraz prawo do uzyskania kopii danych;

- prawo do sprostowania\poprawienia swoich danych;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

1. W przypadku kiedy przetwarzanie danych osobowych narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych - osobie, której dane są przetwarzane służy prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację wniosku, o którym mowa w pkt 3 klauzuli.
3. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategoriami archiwalnymi określonymi Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Pani/Pana dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej, również nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.